

MÜŞTERİ VE KEFİL İÇİN ORTAK/GENEL BELGE LİSTESİ

1. Şahıs/Bireysel Başvurular İçin Gerekli Gelir Analizi Belgeler,

- **Maaş Bordrosu:** Güncel tarihli ve kaşe/imzalı.
- **İş Yeri Yetkilisi İmza Sirküsü:** Bordroyu imzalayan yetkilinin yetki belgesi.
- **Vukuatlı Nüfus Kaydı:** E-devlet üzerinden barkodlu alınmış.
- **SGK Hizmet Dökümü:** Tüm çalışma geçmişini gösteren barkodlu belge.

2. Kurumsal/Şirket Başvuruları İçin Gerekli Gelir Analizi Belgeler,

- **Güncel Vergi Levhası:** Son dönemi kapsayan.
- **Vergi Beyannameleri:** Son yıla ait kurumlar/gelir vergisi beyannamesi.
- **Ticaret Sicil Gazetesi:** Kuruluş ve son ortaklık yapısını gösteren nüshalar.
- **Detay Mizan:** Dönem içi finansal durumu gösteren ayrıntılı tablo.

3. Kefil Mevcut İse Talep Edilen Belgeler

- **Kimlik Belgesi Fotokopisi:** T.C. Kimlik kartı ön ve arka yüzü.
- **İkametgâh Belgesi:** Yerleşim yeri belgesi (E-devlet üzerinden).
- **Kefalet Sözleşmesi:** Kurum tarafından düzenlenmiş form.
- **Kefalet Eş Rızası:** Kefil Evli İse Türk Borçlar Kanunu gereği eşin yazılı onayı. Kurum tarafından düzenlenmiş form.
- **Gelir Analiz Belgeleri:** Yukarıdaki statüye uygun gelir evraklarının aynısı.

B - Konut / Çatılı İşyeri Teminatı Durumunda:

- **Tapu Fotokopisi:** Güncel mülkiyet belgesi.
- **Takyidat Belgesi:** Tapu dairesinden veya Web-Tapu üzerinden alınan güncel şerh/beyan dökümü.
- **Web Tapu Değerleme Yetkisi:** Web-Tapu üzerinden Gayrimenkul değerlemesi için verilen onay formu.
- **Ekspere Yer Gösterecek Kişi Bilgisi:** İsim, soyisim ve iletişim numarası.
- **Satıcı IBAN Bilgileri:** Satıcı Adı Soyadı IBAN Bilgisi
- **Eş Muvafakatnamesi:** Müşteri evli ise Kurum tarafından düzenlenmiş form.

Not:

Belgelerin güncel (son 1 ay içinde alınmış) ve aslına uygun suretler olması işlemlerin hızlı ilerlemesi açısından önemlidir.

Takip yetkiliniz ile görüşmenizde kefil talep edilmedi ise kefil ile ilgili belgeler dikkate alınmamalıdır. Değerlendirme neticesinde beyanınız dışında durumla karşılaşılması durumunda kefil süreci tarafınıza dönüş sağlanacaktır.

Evrak değerlendirme süreci sonrasında dilekçe süreci için Takip Yetkiliniz sizleri arayacak ve gerekli bilgileri paylaşacaktır.